

	Domanda di permesso per motivi personali o familiari personale docente a t.i.	Cod. Doc: permessi motivi personali/familiari Data emissione 06/02/2021 N°. di revisione _____
--	--	--

Protocollo Prot. n° _____ Pos. _____ Data, _____
--

Al Dirigente Scolastico
 LICEO "LUIGI PIETROBONO" – ALATRI
 frpm080001@istruzione.it

Oggetto: richiesta permesso per motivi personali o familiari art. 15 comma 2 CCNL 2007

Il/la sottoscritto/a _____ in servizio presso questo Istituto scolastico in qualità di docente a tempo indeterminato.

CHIEDE

di assentarsi, per permesso retribuito ai sensi dell' art. 15 comma 2 CCNL 2007, il/i giorno/i _____
 per i seguenti motivi personali o familiari: _____

Si allega:

- Documentazione _____
- Autocertificazione _____

Distinti saluti

_____, li _____

Firma
